

ZATWIERDZAM

....., dniar.

.....

(data i podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

Sprawozdanie z realizacji szkolenia obronnego w roku

1. Organizacja szkolenia obronnego, w tym grupy szkoleniowe i zakres udziału w szkoleniu obronnym.

2. Dokumentacja szkoleniowa.

Dokumentacja szkoleniowa obejmuje:

- a)
- b)
- c)

3. Realizacja Planu szkolenia w roku

Lp.	Przedsięwzięcie szkoleniowe	Forma szkolenia (wykład, seminarium, e-learning, ćwiczenia doskonalące, gra decyzyjna, trening,)	Oznaczenie grupy szkoleniowej	Ilość godzin	Liczba zaplanowanych uczestników szkolenia	Liczba osób przeszkolonych	% przeszkolonych osób	Koszty szkolenia obronnego	Forma finansowania
1	Udział w ćwiczeniach Sił Zbrojnych RP								Finansowane w ramach PPPO/ Finansowanie ze środków własnych*
2	Gry decyzyjne i treningi								Finansowane w ramach PPPO/ Finansowanie ze środków własnych*
3	Ćwiczenia doskonalące								Finansowane w ramach PPPO/ Finansowanie ze środków własnych*
Razem									

Lp.	Przedsięwzięcie szkoleniowe	Forma szkolenia (wykład, seminarium, e-learning, ćwiczenia doskonalące, gra decyzyjna, trening,)	Oznaczenie grupy szkoleniowej	Ilość godzin	Liczba zaplanowanych uczestników szkolenia	Liczba osób przeszkolonych	% przeszkolonych osób	Koszty szkolenia obronnego	Forma finansowania
1	Wyższe kursy obronne								Organizowane i finansowane przez MON
2	Kursy obronne								Organizowane i finansowane przez MON
3	Szkolenie osób przeznaczonych do służby w jednostce zmilitaryzowanej								Finansowanie ze środków własnych
Razem									
OGÓŁEM									

4. Przedsięwzięcia szkoleniowe planowane do realizacji w roku następnym.

Lp.	Przedsięwzięcie szkoleniowe	Forma szkolenia (wykład, seminarium, e-learning, ćwiczenia doskonalące, gra decyzyjna, trening)	Oznaczenie grupy szkoleniowej	Ilość godzin	Liczba zaplanowanych uczestników szkolenia	Liczba osób przeszkolonych	% przeszkolonych osób	Koszty szkolenia obronnego	Forma finansowania
1	Udział w ćwiczeniach Sił Zbrojnych RP								Finansowane w ramach PPPO/ Finansowanie ze środków własnych*
2	Gry decyzyjne i treningi								Finansowane w ramach PPPO/ Finansowanie ze środków własnych*
3	Ćwiczenia doskonalące								Finansowane w ramach PPPO/ Finansowanie ze środków własnych*
Razem									

Lp.	Przedsięwzięcie szkoleniowe	Forma szkolenia (wykład, seminarium, e-learning, ćwiczenia doskonalące, gra decyzyjna, trening)	Oznaczenie grupy szkoleniowej	Ilość godzin	Liczba zaplanowanych uczestników szkolenia	Liczba osób przeszkolonych	% przeszkolonych osób	Koszty szkolenia obronnego	Forma finansowania
1	Wyższe kursy obronne								Organizowane i finansowane przez MON
2	Kursy obronne								Organizowane i finansowane przez MON
3	Szkolenie osób przeznaczonych do służby w jednostce zmilitaryzowanej								Finansowanie ze środków własnych
Razem									
OGÓŁEM									

5. Wykorzystanie środków finansowych pochodzących z budżetu państwa

W roku sprawozdawczym na szkolenie obronne wydatkowano kwotęzł, tj.% z zaplanowanej kwotyzł.

Analiza skuteczności oraz efektywności realizacji zadań i wydatków przeznaczonych na szkolenie:

Uzasadnienie niepełnego wykorzystania środków budżetowych:

6. Ocena realizacji szkolenia obronnego wr. oraz wnioski do dalszej działalności:

W ocenie szkolenia uwzględnić:

1) czynniki wewnętrzne (mocne i słabe strony), w tym np.:

- dostosowanie/niedostosowanie struktury organizacyjnej organu/przedsiębiorcy do realizacji zadań szkoleniowych,
- brak zmian/zmiany organizacyjne ułatwiające/utrudniające wykonywanie zadań szkoleniowych,
- pełna/niepełna obsada stanowisk przewidzianych do realizacji zadań szkoleniowych,
- ocena merytorycznego poziomu organizowanych szkoleń,
- ocena zaangażowania uczestników w szkoleniach;

2) czynniki zewnętrzne (szanse, zagrożenia), w tym np.:

- uregulowania prawne umożliwiające/utrudniające realizację szkolenia (ustawa, rozporządzenie, zarządzenie, wytyczne),
- pełne/ograniczone pokrycie kosztów realizacji zadań szkoleniowych,
- wystarczająca/niewystarczająca baza szkoleniowa.

Wnioski i propozycje (np. tematyka zajęć realizowanych w ramach kursów obronnych):

.....

data i podpis osoby
odpowiedzialnej za szkolenie obronne
w jednostce organizacyjnej

* W przypadku finansowania ze środków pochodzących z Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych RP (PPPO) – uzupełniamy poprzez wpisanie „Finansowanie w ramach PPPO”.
W przypadku finansowania przedsięwzięć szkoleniowych ze środków własnych – „Finansowanie ze środków własnych”.